



บันทึกข้อความ

สนก.สปท.
ที่ ๒๘๔๓
วันที่ 12 พ.ค. 2567
เวลา 08-34

ส่วนราชการ ... สำนักอำนวยการ กลุ่มบริหารสำนักงาน โทร. ๐-๒๒๘๘-๕๕๕๕

ที่ ศธ ๐๔๐๐๑/ว ๗๓๓๓ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ... การเสนอหนังสือราชการให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการลงนามถึงหน่วยงานภายนอกสังกัด
กระทรวงศึกษาธิการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก/หน่วยงาน

เพื่อโปรด

- ☒ ทราบและถือปฏิบัติ
- ☐ ทราบและพิจารณาไว้ใช้ประโยชน์
- ☐ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
- ☐ ผลการพิจารณาเป็นประการใด กรุณาแจ้งให้ สอ. ทราบ
- ☐ แจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบ

(นางพรทิพย์ อวิรุทธมรรค)

๕ พ.ย. ๒๕๖๗

๒
เพื่อพิจารณา (ผู้ลงนาม)

(นางสาววิภา วงศ์ผืน)

สถาปนิกชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ
รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ

แจ้งตามเรียน

๕๐๓๓

(นางสาวรัตนา แสงบัวเผื่อน)

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษา
รักษาการในตำแหน่งที่ปรึกษาด้านพัฒนากระบวนการเรียนรู้
12 พ.ย. 2567

รับ ... ผู้อำนวยการสำนักพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษา
☒ เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา ☐ รับเชิญ
☐ เห็นชอบ ☐ ลงนาม
☐ ติดตาม/มอบ
☒ อื่นๆ ... ทวี เวณ ๒๕๖๗

(นางสุจิตรา พิชัย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

“เรียนดี มีความสุข”



บันทึกข้อความ

614300

ส่วนราชการ ส่วนนักอำนวยการ กลุ่มบริหารสำนักงาน โทร. ๐ ๒๒๘๘.๕๕๘๕
 ที่ ศธ.๐๔๐๑๑/ว.๕๕.๕๐ (๑๕๖๖) วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
 เรื่อง การเสนอหนังสือราชการให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการลงนามถึงหน่วยงานภายนอกสังกัด
 กระทรวงศึกษาธิการ

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้วยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการกำหนดแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำหนังสือ
 ราชการที่เสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการลงนามถึงหน่วยงานภายนอกสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
 โดยกำหนดให้ผู้บริหารระดับสูง ผู้อำนวยการสำนัก/หน่วยงาน ผู้อำนวยการกลุ่ม ที่เป็นเจ้าของเรื่องลงนาม
 กำกับในหน้าสำเนาของหนังสือราชการพร้อมทั้งแสดงวันเดือนปีที่จัดทำหนังสือราชการ

ในการนี้ สำนักอำนวยการได้จัดทำรูปแบบการลงนามกำกับในหน้าสำเนาของหนังสือราชการ
 ที่เสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการลงนามเพื่อใช้เป็นรูปแบบเดียวกัน ดังตัวอย่างที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบโปรด

๑. มอบ สอ. เวียนแจ้งทุกสำนัก/หน่วยงาน ทราบและถือปฏิบัติ หรือ
๒. สั่งการอื่นใดตามที่เห็นสมควร

นางพรทิพย์ อวิรุทธมรรค)

๓๑ ต.ค. ๒๕๖๗

(นายนิพนธ์ พูลผล)

(นายเสริมฤทธิ์ ทวายฤทธิ์กุล)
 ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ

- ทำเรื่องมาเลขาธิการ กพฐ. เพื่อโปรดทราบ
 - มอบ สอ. ข ๑

(นายภูธร จันทะหงษ์ ปุณยวิริทธิ์)

ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติราชการแทน
 เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

4 พ.ย. 2567

“เรียนดี มีความสุข”

- สำเนา -

ที่ ศธ ๐๔๐๐๑/

กระทรวงศึกษาธิการ

กทม. ๑๐๓๐๐

พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง

เรียน

อ้างถึง

สิ่งที่ส่งมาด้วย

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ขอแสดงความนับถือ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักอำนวยการ

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๕๘๕

โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๑๗๔๑

เลขาธิการฯ.....วันที่...../...../.....
รอง/ผู้ช่วยเลขาธิการ.....วันที่...../...../.....
ผู้อำนวยการสำนัก.....วันที่...../...../.....
ผู้อำนวยการกลุ่ม.....วันที่...../...../.....
ร่าง/พิมพ์.....วันที่...../...../.....

“เรียนดี มีความสุข”



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารสำนักงาน งานสารบรรณ โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๕๕๕
ที่ ศธ.๐๔๐๐๑/ว ๗๓๓๓ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
เรื่อง การเสนอหนังสือราชการให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการลงนามถึงหน่วยงานภายนอกสังกัด
กระทรวงศึกษาธิการ

เรียน ผอ.กลุ่มทุกกลุ่ม/หัวหน้างานทุกงาน

เพื่อโปรด

- ☒ ทราบและถือปฏิบัติ
- ☐ ทราบและพิจารณาไว้ใช้ประโยชน์
- ☐ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
- ☐ ผลการพิจารณาเป็นประการใด กรุณาแจ้งให้ สอ. ทราบ
- ☐ แจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบ



(นางพรทิพย์ อวิรุทธมรรค)

๕ พ.ย. ๒๕๖๗


(นายนิพนธ์ พูลศิลป์) รพ.๖
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารสำนักงาน

“เรียนดี มีความสุข”



บันทึกข้อความ

๕๖/๓๐๐

ส่วนราชการ ... สำนักอำนวยการ กลุ่มบริหารสำนักงาน โทร. ๐-๒๒๘๘.๕๕๕๕
ที่ ศธ.๐๔๐๐๑/ว.๕๔.๕๐ (๑๙๖๖) วันที่ 9 พฤศจิกายน ๒๕๖๗
เรื่อง การเสนอหนังสือขอความเห็นชอบให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการลงนามถึงหน่วยงานภายนอกสังกัด
กระทรวงศึกษาธิการ

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้วยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการกำหนดแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำหนังสือ
ราชการที่เสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการลงนามถึงหน่วยงานภายนอกสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
โดยกำหนดให้ผู้บริหารระดับสูง ผู้อำนวยการสำนัก/หน่วยงาน ผู้อำนวยการกลุ่ม ที่เป็นเจ้าของเรื่องลงนาม
กำกับในหน้าสำเนาของหนังสือราชการพร้อมทั้งแสดงวันเดือนปีที่จัดทำหนังสือราชการ

ในการนี้ สำนักอำนวยการได้จัดทำรูปแบบการลงนามกำกับในหน้าสำเนาของหนังสือราชการ
ที่เสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการลงนามเพื่อใช้เป็นรูปแบบเดียวกัน ดังตัวอย่างที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบโปรด

๑. มอบ สอ. เวียนแจ้งทุกสำนัก/หน่วยงาน ทราบและถือปฏิบัติ หรือ
๒. สั่งการอื่นใดตามที่เห็นสมควร

นางพรทิพย์ อวิรุทธมรรค)

๓๑ ต.ค. ๒๕๖๗

(นายนิพนธ์ บุญญะโกศล)
๒๕๖๗

(นายเสริมฤทธิ์ ทวยฤทธิ์ชนกุล)
ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ

- ทำเริ่มเอกสาร กพร. เพื่อโปรดทราบ
- มอบ สอ. ขัด ๑

(นายภูธร จันทะพงษ์ ปุณณารักษ์)

ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

4 พ.ย. 2567

“เรียนดี มีความสุข”

- สำเนา -

ที่ ศธ ๐๔๐๐๑/

กระทรวงศึกษาธิการ

กทม. ๑๐๓๐๐

พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง

เรียน

อ้างถึง

สิ่งที่ส่งมาด้วย

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ขอแสดงความนับถือ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักอำนวยการ

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๕๘๕

โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๑๗๔๑

เลขาธิการ.....วันที่...../...../.....

รอง/ผู้ช่วยเลขาธิการ.....วันที่...../...../.....

ผู้อำนวยการสำนัก.....วันที่...../...../.....

ผู้อำนวยการกลุ่ม.....วันที่...../...../.....

ร่าง/พิมพ์.....วันที่...../...../.....

“เรียนดี มีความสุข”